

FACULDADE SANTA LUZIA
CURSO DE ENFERMAGEM

NOME COMPLETO

TÍTULO: subtítulo (se houver)

SANTA INÊS

2023

NOME COMPLETO

TÍTULO: subtítulo (se houver)

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado à (nome da instituição), como parte dos requisitos para a obtenção do título de graduado em (nome do curso). (Fonte Arial 12)

Orientador(a): Nome Completo com titulação.

SANTA INÊS

2023

NOME DO AUTOR

(Caixa alta, fonte Arial 12, centralizado)

TÍTULO: subtítulo (se houver)

(Título em caixa alta, fonte Arial 12, em negrito; subtítulo em caixa alta, fonte Arial 12, sem negrito)

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado à (nome da instituição), como parte dos requisitos para a obtenção do título de graduado em (nome do curso). (Fonte Arial 12)

BANCA EXAMINADORA

Prof(a). Titulação Nome do Professor(a)

Prof(a). Titulação Nome do Professor(a)

Prof(a). Titulação Nome do Professor(a)

Cidade, dia de mês de ano (Fonte Arial 12)
Substitua as palavras em vermelho conforme o local e data de aprovação.

Dedico este trabalho...

(OPCIONAL) (Fonte Arial tamanho 12; espaçamento entrelinhas 1,5; Alinhamento justificado; O texto no final da página deverá ter um recuo de 8 cm em relação à margem esquerda.)

AGRADECIMENTOS (OPCIONAL)

Elemento opcional. Texto em que o autor faz agradecimentos dirigidos àqueles que contribuíram de maneira relevante à elaboração do trabalho. (Fonte Arial 12)

Epígrafe (retire o título “epígrafe)

Coloque aqui o texto da epígrafe

(Nome completo do autor com grafia comum, somente primeiras letras em maiúsculo)

(OPCIONAL) (Fonte Arial tamanho 10; citação com alinhamento justificado com 7,5 cm de recuo da margem esquerda; Espaçamento entrelinhas de 1,5 cm; Texto e nome do autor da citação em itálico. Evite a utilização de epígrafes longas.)

SOBRENOME, Nome Prenome do autor. **Título do trabalho:** subtítulo (se houver).
Ano de Realização. Número total de folhas. Trabalho de Conclusão de Curso
(Graduação em Nome do Curso) – Nome da Instituição, Cidade, ano.

RESUMO

Elemento obrigatório. Consiste em texto condensado do trabalho de forma clara e precisa, enfatizando os pontos mais relevantes como natureza do problema estudado; objetivo geral; metodologia utilizada; principais considerações finais sobre a pesquisa, de forma que o leitor tenha ideia de todo o trabalho. Deverá conter entre 150 e 500 palavras, é escrito em parágrafo único, sem citações, ilustrações ou símbolos, espaçamento simples e sem recuo na primeira linha.

Palavras-chave: Palavra 1. Palavra 2. Palavra 3. Palavra 4. Palavra 5.

(Obs.: São palavras ou termos que identificam o conteúdo do trabalho. Deixe o espaço entre o resumo e as palavras-chave. Escreva de três a cinco palavras chave, com a primeira letra em maiúscula e separadas entre si por ponto final.)

Norma referente a pontuação

2 Licença de uso exclusivo para Petrobrás S/A
Cópia impressa pelo Sistema Target CENWeb

NBR 6028:2003

3.3.3 As palavras-chave devem figurar logo abaixo do resumo, antecedidas da expressão Palavras-chave:, separadas entre si por ponto e finalizadas também por ponto.

SOBRENOME, Nome Prenome do autor. **Título do trabalho na língua estrangeira:** subtítulo na língua estrangeira (se houver). Ano de Realização. Número total de folhas. Trabalho de Conclusão de Curso (Graduação em **nome do curso**) – Nome da Instituição, Cidade, ano.

ABSTRACT

Deve ser feita a tradução do resumo para a língua estrangeira.

Keywords: **Word 1. Word 2. Word 3. Word 4. Word 5.**

(Obs.: Siga as mesmas considerações do Resumo)

**LISTA DE ILUSTRAÇÕES (UTILIZADA SOMENTE QUANDO HÁ ILUSTRAÇÕES
NO TCC – INDEPENDENTE DO NÚMERO DE IMAGENS)**

Figura 1 – Título da figura00
Figura 2 – Título da figura00
Figura 3 – Título da figura00
Figura 4 – Título da figura00
Figura 5 – Título da figura00

**LISTA DE TABELAS (UTILIZADA SOMENTE QUANDO HÁ TABELAS NO TCC –
INDEPENDENTE DO NÚMERO DE TABELAS)**

Tabela 1 – Título da tabela00
Tabela 2 – Título da tabela00
Tabela 3 – Título da tabela00
Tabela 4 – Título da tabela00

LISTA DE QUADROS (UTILIZAR SOMENTE SE HOUVER QUADROS NO CORPO DO TCC – INDEPENDENTE DO NÚMERO DE QUADROS)

Quadro 1 - Níveis do trabalho monográfico00

**LISTA DE ABREVIATURAS E SIGLAS (UTILIZADA SOMENTE QUANDO HÁ
ABREVIATURAS E SIGLAS NO TCC – INDEPENDENTE DO NÚMERO DE
SIGLAS)**

ABNT	Associação Brasileira de Normas Técnicas
BNDES	Banco Nacional de Desenvolvimento Econômico e Social
IBGE	Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística
IBICT	Instituto Brasileiro de Informação em Ciência e Tecnologia
NBR	Norma Brasileira

Além da lista de abreviaturas e siglas, o significado de cada uma deve ser mencionado por extenso quando aparecer pela primeira vez no texto. **Ex: Todo o trabalho foi elaborado seguindo as normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).**

SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO	6
2 OBJETIVOS	8
2.1. Objetivo geral	8
2.1. Objetivos específicos	8
3 REVISÃO DE LITERATURA	Erro! Indicador não definido.
4 REFERENCIAL TEÓRICO	9
5. MATERIAIS E MÉTODOS	18
5.1 Tipo de Estudo	18
5.2 Período e Local do estudo	18
5.3 População.....	18
5.4 Amostragem.....	18
5.5 Critérios de Seleção.....	19
5.5.1 Inclusão.....	19
5.5.2 Não inclusão.....	19
5.8 Coleta de dados.....	19
5.9 Análise de dados	20
5.10 Aspectos éticos.....	20
5.10.1 Riscos.....	Erro! Indicador não definido.
5.10.2 Benefícios	Erro! Indicador não definido.
6 RESULTADOS E DISCUSSÃO	22
7 CONCLUSÃO	23
REFERÊNCIAS	24
APÊNDICES.....	23
ANEXOS.....	24

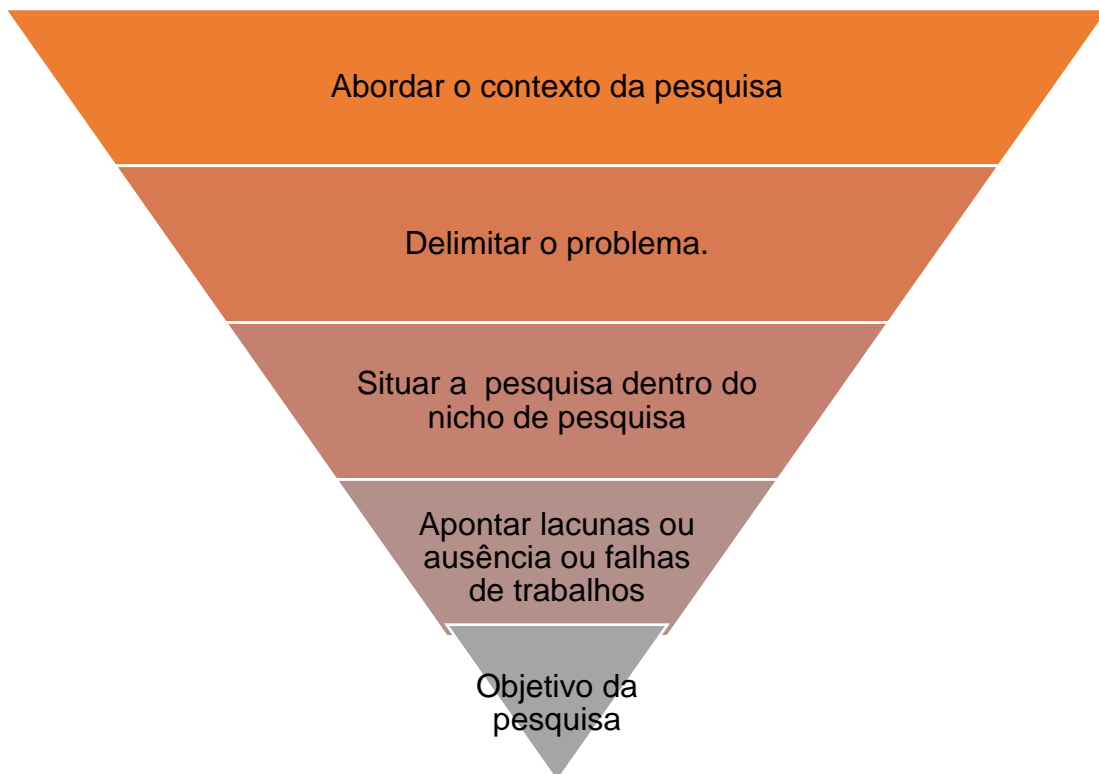
No sumário, os títulos são colocados em **negrito** e em CAIXA ALTA (todas as letras em maiúsculo), enquanto os subtítulos permanecem em CAIXA ALTA, contudo, sem destaque de negrito.

Importante: encaminhe um trabalho limpo, enviando apenas o que a atividade solicita. Lembre-se de atualizar o número das páginas do sumário antes de submeter sua atividade para avaliação.

1 INTRODUÇÃO

O autor, inicialmente, deve abordar o tema da pesquisa de forma ampla, apresentando os aspectos gerais e em seguida delimitar a problemática (objeto de estudo). Neste sentido, a construção da introdução deve ser pensada como um triângulo invertido, conforme Figura 1.

Figura 1 - Construção da introdução do trabalho científico



A elaboração da introdução requer uma revisão bibliográfica a respeito da temática abordada, visto que facilitará a identificação do problema e a definição do caminho a ser percorrido durante a elaboração da monografia. O texto deve demonstrar de forma explícita a proposta e os objetivos da pesquisa, não deixando informações dúbias (AUTOR, ANO).

Ressalta-se que o discente deve citar e referenciar os trabalhos utilizados como base na elaboração da monografia (AUTOR, ANO). Neste sentido, deve-se levar em consideração as Normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT.

O texto deve ser escrito na terceira pessoa do plural e o aluno deve evitar se incluir na frase. Além disso, o texto deve estar em Fonte Arial, tamanho 12, com espaçamento entrelinhas de 1,5 cm (AUTOR, ANO).

De acordo com Autor (ANO), a citação dos trabalhos pode vir no fim de cada parágrafo ou no início, conforme exemplo em questão. Estes parágrafos devem ser curtos, sugere-se uma média de 3 a 6 linhas (AUTOR, ANO).

A introdução da monografia deve ter no mínimo 1,5 laudas e no máximo 2 (AUTOR, ANO).

A introdução deve ter 5 (cinco) a 6 (seis) parágrafos bem elaborados descrevendo de maneira geral seu tema, não faça parágrafos com menos de 4 (quatro) ou 5 (cinco) linhas. A introdução deve explicitar com clareza ao leitor qual será o tema discutido na Monografia. Uma boa introdução deve trazer os elementos desenvolvidos na sua monografia, como: a contextualização do tema, justificativa, problema de pesquisa, metodologia de maneira geral o que será abordado no trabalho e objetivos geral e específicos.

Lembre-se que você está redigindo uma Monografia e que, portanto, deve primar pela exposição de um texto dissertativo, coeso, que vincule as ideias desenvolvidas em cada parágrafo em uma linha de pensamento racional e lógico – a leitura de artigos científicos poderá auxiliar a compreensão da forma como o texto acadêmico deve ser desenvolvido.

O texto deve ser redigido de forma impessoal e formal, ou seja, a pessoa dos verbos conjugados deve ser em terceira pessoa, e o tempo verbal no passado, vista que indicam que a pesquisa já foi realizada. Sugere-se que evite citações na introdução, a menos que sejam essenciais para o desenvolvimento da pesquisa, como dados estatísticos ou leis específicas.

2 OBJETIVOS

2.1 Objetivo geral

Na construção do objetivo geral deve-se responder a pergunta “o que pretendo com a minha pesquisa?”, “quais metas pretendo atingir?”, demonstrando assim, as intenções da pesquisa.

O objetivo geral deve estar ligado ao tema da pesquisa de forma global e abrangente.

2.2 Objetivos específicos

Os objetivos específicos indicam as ações / etapas que devem ser realizadas para atingir / alcançar o objetivo geral e conseqüentemente os objetivos da pesquisa científica.

Tanto no objetivo geral como nos objetivos específicos devem ser utilizados verbos no infinitivo.

3 REFERENCIAL TEÓRICO

O referencial teórico é imprescindível no desenvolvimento de uma pesquisa científica, pois através dela é possível situar o trabalho dentro da grande área de pesquisa, contextualizando-o (PRODANOV; FREITAS, 2013).

O referencial teórico permeia toda a construção da monografia, dando embasamento para elaboração do tema, do problema, da hipótese, da escolha de métodos e técnicas a serem utilizadas no desenvolvimento da pesquisa.

Neste sentido, o autor deve buscar nas bases de dados os trabalhos ou aspectos desenvolvidos sobre o assunto, visando identificar os gaps, lacunas existentes sobre a temática.

A elaboração do referencial teórico requer o uso de citações, sejam elas, diretas, indiretas, citação da citação, de acordo com as normas da ABNT: NBR 10520 - citações e NBR 6023 - referências.

Você deve fazer uma breve revisão de bibliografia do seu tema, aborde resumidamente o conteúdo dos seus 3 objetivos. Deve ter no mínimo 7 páginas. Esse é o momento que você pode utilizar citações em todos os formatos, desde que apresente as referências de acordo com as normas da ABNT.

- **Citações**

Citação é a menção no texto de informação extraída de outra fonte para esclarecer, ilustrar ou sustentar o assunto apresentado (NBR 10520/2002). Para auxiliar seu entendimento sobre a formatação do trabalho, seguem algumas dicas de como realizar cada um dos tipos de citações, de acordo com as normas da ABNT. As citações podem ser:

- **diretas** (transcrição literal de um texto ou parte dele);
- **indiretas** (redigidas pelo autor do trabalho com base nas ideias dos autores pesquisados).

Citações diretas curtas são aquelas que possuem até três linhas. Quando utilizadas devem ser colocadas entre aspas duplas (“ ”) como parte do texto produzido

pelo autor do trabalho e digitadas no mesmo tipo e tamanho da fonte do texto (12 pts.) com indicação de referência autor-ano-página (AUTOR, ANO, p. ??). Exemplos:

Ex. 1: De acordo com Freitas (2002, p.75) “os indivíduos representam a realidade a partir das condições em que vivem e das relações que estabelecem uns com os outros”. Ao realizar uma citação direta curta, é importante inserir conteúdo autoral no mesmo parágrafo, relacionando suas ideias com a citação exposta.

Ex. 2: Assim, foi mencionado que “os indivíduos representam a realidade a partir das condições em que vivem e das relações que estabelecem uns com os outros” (FREITAS, 2002, p.75). Ao realizar uma citação direta curta, é importante inserir conteúdo autoral no mesmo parágrafo, relacionando suas ideias com a citação exposta.

Observação: o autor tanto pode aparecer no início quanto no final da citação, entretanto, observem a maneira como está escrito. **LEBRANDO QUE DEVE SER O SOBRENOME DO AUTOR**, seguido do ANO de publicação.

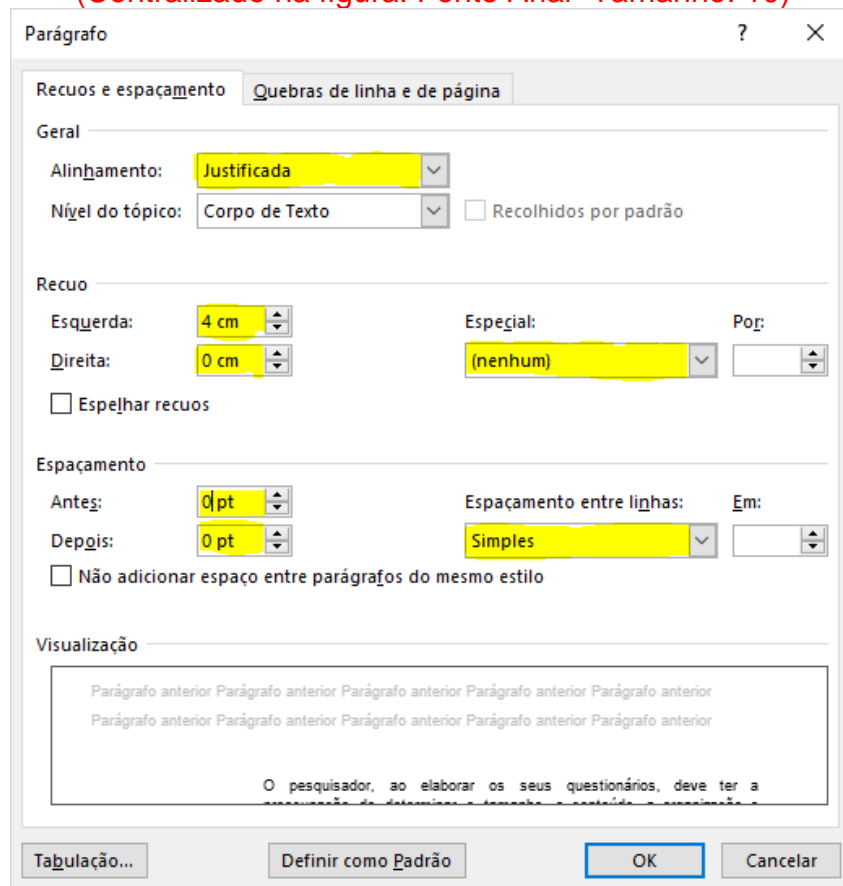
Algumas **regras** importantes para realizar citações diretas curtas:

- a) quando o sobrenome do autor constar no início da citação, o sobrenome vem fora dos parênteses e deve ser escrito somente com a primeira letra em maiúscula, devido ao fato de ser nome próprio e de obedecer a regra da língua portuguesa, o ano e a página vêm dentro dos parênteses; Freitas (1992);
- b) quando o nome do autor vier entre parênteses, deve ser redigido todo em CAIXA ALTA, “(AUTOR)”, para estar em concordância com as normas da ABNT; (FREITAS, 2002);
- c) nos casos em que existem aspas “ ” no texto original que você utilizou na citação direta curta, é necessário realizar um ajuste normativo, substituindo as aspas “ ” do texto original por apóstrofos ’ ’, passando para o seguinte padrão – “[...] desta era que se convencionou com razão chamar ‘descobrimientos’, articulam-se num conjunto que não é senão um capítulo da história do comércio europeu” (PRADO JÚNIOR, 1972, p. 22).

A citação direta longa ocorre quando o texto utilizado ultrapassar três linhas e, neste caso, ela deverá: ser destacada do texto em parágrafo distinto; deve ser

digitada com recuo de 4cm, sem aspas, em espaçamento entrelinhas simples, com fonte (tipo de letra) menor que a do texto normal, ou seja, em tamanho 10 pts., tal qual pode ser observado na **Figura 2**.

Figura 2 - Normas de formatação para o corpo da citação longa.
(Centralizado na figura. Fonte Arial- Tamanho: 10)



Fonte: Associação Brasileira de Normas Técnicas.
(Alinhado centralizado do Quadro – Fonte: Arial - Tamanho 10)

DICA: Nunca termine a página com figuras, tabelas, quadros ou citações diretas, sem que tenha feito nenhum comentário após.

Exemplos de citação direta longa:

No que tange as pesquisas pautas no princípio de revisão bibliográfica, é relevante atentar-se ao fato de que:

Não é raro que a pesquisa bibliográfica apareça caracterizada como revisão de literatura ou revisão bibliográfica. Isto acontece porque falta compreensão de que a revisão de literatura é apenas um pré-requisito [*sic.*] para a realização de toda e qualquer pesquisa, ao passo que a pesquisa bibliográfica implica em um conjunto ordenado de procedimentos de busca por soluções,

atento ao objeto de estudo, e que, por isso, não pode ser aleatório (LIMA; MIOTO, 2007, p. 38).

Observação: no caso das citações diretas longas, o mais recomendável é que as indicações de referência sejam apresentadas após a transcrição do texto (AUTOR, ANO, p. **Nas citações diretas, a apresentação do número da página é “obrigatório”.**

A citação indireta reescreve a ideia do autor com suas palavras e deve-se obrigatoriamente referenciar o autor. Ou seja, você explica com suas palavras as ideias e o que você compreendeu da leitura do texto do autor. Note que no TCC, grande parte das ideias são retiradas de autores base ou que realizaram trabalhos semelhantes ao seu, logo, muitas vezes, deve-se referenciar o dono da ideia, mesmo que seja feita alguma observação acerca desta obra.

Indica-se que, caso não sejam necessárias muitas alterações no texto original, dê preferência em manter a citação direta, complementando a elaboração com a sua interpretação e ideia original, deixando as citações indiretas para os momentos em que são oportunas a apresentação de suas interpretações dos trabalhos de outros autores. Não confunda citação indireta com explicações de citações diretas, pois neste caso você está apresentando a sua interpretação de um trecho já apresentado.

- **Importante:** para dar originalidade a sua pesquisa, escreva com suas palavras textos que expliquem as citações e contextualizem as diferentes ideias dos autores frente ao seu trabalho.
- **Observação:** O autor tanto pode aparecer no início ou no final da citação, entretanto, observem a maneira como está escrito, seguindo o mesmo padrão indicado nas observações para citação direta curta.

Algumas **regras gerais** para citações:

Na realização de citações diretas (longas e curtas) pode ocorrer a transcrição de apenas uma parte do texto original, removendo o início ou o fim de uma frase, ou suprimindo um trecho que separa as duas partes transcritas, se utiliza de colchetes com reticências [...], indicando as partes que foram apagadas.

Ao realizar citações diretas é importante que você copie exatamente como o autor publicou, inclusive mantendo os possíveis equívocos de grafia, sendo que neste caso o erro deve ser acompanhado da expressão *sic*, entre colchetes e em itálico [*sic*], com isso você indica que o possível erro orto-gramatical não é seu, mas do autor de

onde a citação foi retirada – “indicamos este exemplo [sic] para ilustrar a forma correta de transcrição e utilização da ferramenta” (AUTOR, ANO, p. ??).

Se necessário, é possível acrescentar destaque a certos trechos empregando o negrito ou sublinhado, entretanto ao final das informações de referência é importante trazer a seguinte informação “grifos nossos”, após o número de página separado por vírgula – (AUTOR, ANO, p. ??, grifos nossos).

Há diferentes formas de indicar as referências de autoria, quando as obras possuem dois ou mais autores. Vide exemplos abaixo:

Um autor: De acordo com Silva (2016) ou (SILVA, 2016)

Dois autores: Segundo Silva e Alves (2016) ou (SILVA; ALVES, 2016)

Três autores: Silva, Alves e Gomes (2016) ou (SILVA; ALVES; GOMES, 2016)

Mais que 3 autores: Silva *et al.* (2016) ou (SILVA *et al.*, 2016).

O **apud** se refere a “citação de citação”, isto é, quando você referencia um autor que foi mencionado por outro autor. **De forma geral, não é recomendado a utilização do apud em textos acadêmicos.** Você só deve utilizá-lo para citar obras difíceis de serem encontradas ou raras. Exemplo: Segundo Silva (1983 apud ABREU, 1999, p. 3) diz ser [...]

Ao citar documentos oficiais (Leis/ decretos/ declarações de entidades institucionais/ entre outros), é necessário inserir as especificações – PAÍS/ ESTADO/MUNICÍPIO, ano.

Lembre-se: Este é um trabalho científico de revisão bibliográfica, assim não deve ser escrito em primeira pessoa; deve ser escrito principalmente com citações indiretas e evite ao máximo o uso de apud.

Utilize fontes científicas e confiáveis como livros, artigos e trabalhos acadêmicos. Não serão aceitos como fontes fidedignas sites de baixa credibilidade como *blogs*, repositórios de trabalhos prontos, *Wikipédia*, *Slideshared*, entre outros, mesmo se o conteúdo estiver devidamente referenciado (MANUAL DO PLÁGIO, 2018, p. 10), uma vez que não têm comprometimento acadêmico.

MUITO IMPORTANTE: A qualquer momento o seu trabalho poderá ser submetido às ferramentas de varredura para a detecção de similaridade. Assim caso sejam detectadas similaridades, seu trabalho poderá ser invalidado em qualquer uma das atividades. **Antes de começar o trabalho, leia o Manual do Aluno e Manual do**

Plágio para compreender todos os itens obrigatórios e os critérios utilizados na correção.

Para o levantamento bibliográfico virtual, são indicados os seguintes sites de pesquisa:

<http://www.scielo.br/>

<https://catalogodeteses.capes.gov.br/catalogo-teses/#!/>

<https://scholar.google.com.br/>

<https://bvsalud.org>

<https://pubmed.ncbi.nlm.nih.gov>

Quanto a formatação dos títulos e subtítulos

1 TÍTULO DO ITEM

Títulos: Recuo à esquerda em 0,0. Espaçamento entre linhas de 1,5 Adicionar espaço depois do parágrafo. Fonte Arial 12. Texto em CAIXA ALTA. Com **negrito**. Lembre-se de verificar se a numeração está correta antes de enviar o seu arquivo.

1.1 SUBTÍTULO DO ITEM

Subtítulos primários (Subseções – 1.1, 1.2, 2.1, 2.2, entre outras.): Recuo à esquerda em 0,0. Espaçamento entre linhas de 1,5 Adicionar espaço depois do parágrafo. Fonte Arial 12. Texto em CAIXA ALTA. Sem realce de negrito.

1.1.1 Subtítulo do item

Subtítulos secundários (Subseções – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3, etc.): Recuo à esquerda em 0,0. Espaçamento entre linhas de 1,5 Adicionar espaço depois do parágrafo. Fonte Arial 12. Primeira letra em maiúsculo. Sem negrito. **Evite fazer esse tipo de divisão, ela torna o seu texto cansativo e fragmenta o desenvolvimento das ideias.**

Um detalhe que deve ser observado é a forma de ligar as seções do trabalho. Desta forma, ao finalizar um assunto apresente o próximo tópico relacionando-o ao anterior, para que o trabalho possua começo-meio-fim.

Quando necessário, é possível utilizar recursos gráficos, tais como tabelas e/ou quadros, gráficos, ilustrações, imagens, figuras, fotografias para apresentar dados de publicações, desde que referenciadas de acordo com as normas da ABNT. O uso desses recursos gráficos enriquece o texto, porém deve-se ressaltar que o recurso necessita fazer parte da escrita, ou seja, **o autor deve inseri-lo em sua argumentação.**

Assim, quando a figura pertencer a um determinado autor, apresente-a (explicando do que se trata), insira-a (de acordo com as normas da ABNT) e, em seguida, elucide a importância da imagem para a discussão que está sendo realizada (pois, caso não seja feita análise da imagem, ela é supérflua para o trabalho, pois prejudica a continuidade do texto).

Outra consideração importante, quanto ao uso destes recursos, é que nunca se deve finalizar um capítulo com uma figura. É preciso um parágrafo que finalize ou conclua o assunto abordado, sempre após inserir a figura coloque um parágrafo explicando o que mostra a figura. Estas orientações também são para Quadros, Tabelas e Gráficos.

Exemplos- Lembre se sempre inserir título e referência (fonte).

Existe em nas relações humanas estabelecidas entre os indivíduos e a própria natureza, um conjunto de necessidades básicas, as quais seguem um nível hierárquico que pode ser observado na **Figura 3**.

Figura 3 - Hierarquia das necessidades humanas (Sem negrito)
(Centralizado na figura. Fonte Arial- Tamanho: 10)



Fonte (Arial 10 com negrito): Chiavenato (1994, p. 170)
(Alinhado centralizado da figura – Fonte: Arial - Tamanho 10)

No caso da **Figura 4**, temos o exemplo sobre a Hierarquia das necessidades humanas (a partir disso, é importante analisar o conteúdo da figura, de forma a relacioná-lo com a discussão que está sendo desenvolvida).

Note, então, que ao utilizar um elemento gráfico em seu trabalho é essencial que se faça uma introdução, antes de apresentá-lo, e uma análise de seu conteúdo em seguida. As figuras não podem ficar soltas no texto, devem estar ligadas pelos parágrafos escritos, para que façam algum sentido. Isso vale também para os exemplos de quadros e tabelas.

De acordo com as normas de apresentação de textos científicos da apostila da ABNT, os elementos gráficos, quando utilizados, devem ser configurados da seguinte maneira:

- a) o tipo e número do elemento gráfico (Figura, Gráfico, Tabela, Quadro, entre outros) deve estar em **negrito**;
- b) o título do elemento deve ser apresentado sem o destaque negrito, estando com fonte Arial tamanho 10, alinhado de forma centralizada e com espaçamento simples, com recuo rente ao elemento;
- c) o elemento gráfico deve estar alinhado de forma centralizada;
- d) os dados da fonte (de onde foram recolhidos os dados do elemento gráfico), devem ser apresentados logo após o elemento, com fonte Arial, centralizado, tamanho 10, com espaçamento simples e com recuo rente ao elemento gráfico.

Abaixo você poderá visualizar outros tipos de elementos gráficos, que exemplificam as formas como cada um destes deve ser apresentado em trabalhos científicos para que esteja em concordância com as normas da ABNT.

Tabela 1 - Atitude perante os direitos civis
(Centralizado na tabela. Fonte Arial- Tamanho: 10)

RESULTADOS FAVORÁVEIS AOS DIREITOS CIVIS	CLASSE MÉDIA		CLASSE TRABALHADORA	
	N	%	N	%
ALTO	11	55	15	75
MÉDIO	6	30	3	15
BAIXO	3	15	2	10
TOTAL	20	100	20	100

Fonte (Arial 10 com negrito): Mazzini (2006, p. 75) (Arial 10 sem negrito)
(Alinhado centralizado da tabela – Fonte: Arial - Tamanho 10)

Quadro 1 : Normas de formatação para Elaboração do TCC
(Centralizado no Quadro. Fonte Arial- Tamanho: 10)

ÍTEM	OBSERVAÇÃO
Tamanho do papel	A4 (210x297mm)
Margem Superior e Esquerda	3 cm
Margem Inferior e Direita	2 cm
Fonte	Arial ou Times New Roman
Tamanho da Letra	12 pontos (texto corrido)
Espaçamento entre linhas	1,5 linha
Espaçamento entre parágrafos	1,5 linha
Alinhamento	Texto (justificado) Título com indicativo numérico alinhado à esquerda (ex. 1 INTRODUÇÃO)
Parágrafo	A primeira linha de cada parágrafo deve ter recuo de 1,25 cm.
Páginas – numeração	As páginas deverão ser contadas para numeração a partir da folha de rosto de forma sequencial, entretanto os números deverão ser impressos a partir da introdução no canto superior e a direita em algarismos arábicos (ex. 1, 2, 3...) e fonte 10.
Novos capítulos	Iniciam-se novos capítulos em uma nova página.

Fonte (negrito): Adaptado de Lima (2017) (sem negrito)
(Alinhado centralizado do Quadro – Fonte: Arial - Tamanho 10)

Quando for apresentar informações onde o dado numérico é parte principal utiliza-se a forma de Tabela e, para as demais informações, utiliza-se a forma de Quadro.

Lembre-se: caso ainda tenha dúvidas a respeito do modo correto de apresentação dos tipos de elementos gráficos você poderá entrar em contato com o seu orientador, ou acessar a apostila de normas da ABNT.

4 METODOLOGIA

Na metodologia o autor deve especificar “onde?”, “como?”, “quando?”, “o que?” e “com quem?” será realizada a pesquisa.

Os tópicos abaixo **são itens obrigatórios** da metodologia:

- **Tipo de Estudo**

Especificar o tipo de pesquisa que foi realizada durante o estudo.

Pode-se utilizar uma ou a combinação de duas ou mais formas de pesquisa: bibliográfica, de campo, experimental, quantitativa, qualitativa, documental, de observação, e etc.

- **Período e Local do estudo**

Descrição do período e local em que foi realizada a pesquisa. A identificação do local permite caracterizar a instituição, serviço, unidade, setor e outros.

Obs.: para pesquisa do tipo bibliográfica, não especificar o local de estudo, somente o período de execução da pesquisa.

- **População**

Constitui um conjunto de pessoas que apresentam características próprias ou pode ser relacionada a um conjunto de objetos ou informações. Exemplos: usuários de um plano de saúde, os membros de uma equipe de futebol, os funcionários de uma empresa, os eleitores de um município, estado ou país, os alunos de uma escola, os associados de um sindicato, os integrantes de uma casa e várias situações que envolvem um grupo geral de elementos.

Obs.: item dispensável para pesquisa do tipo bibliográfica.

- **Amostragem**

Descrever o processo de obtenção da amostra, uma vez que amostra diz respeito a um subconjunto da população, fração ou uma parte do grupo.

Quando se trata de pesquisa bibliográfica, a amostra da pesquisa são os manuscritos selecionados nas bases de dados. Sendo assim, é necessário descrever a quantidade de manuscritos que será utilizado.

Para o trabalho de conclusão de curso ela deve ser representativa em termos quantitativos e qualitativos. Em alguns casos seria impossível entrevistar todos os elementos de uma população, pois levaria muito tempo para concluir o trabalho ou até mesmo seria financeiramente inviável, dessa forma, o número de entrevistado.

O autor deverá descrever quantos sujeitos participaram da pesquisa e quais ferramentas estatísticas foram utilizadas, como o cálculo amostral.

- **Crítérios de Seleção**

- **Inclusão**

O autor deve descrever os critérios utilizados para incluir os sujeitos na pesquisa, tais como: concordância, idade, sexo, idosos, indígenas, entre outros.

Obs.: Para pesquisa do tipo bibliográfica o autor deve descrever os critérios utilizados para incluir os manuscritos na pesquisa, tais como: data da publicação, idiomas, entre outros.

- **Não inclusão**

O autor deve descrever os critérios utilizados para não incluir os sujeitos da amostra, tais como: não assinar Termo de Consentimento Livre e Esclarecidos, não aceitação de participação no projeto, entre outros.

Ex.: PERFIL DE SAÚDE DOS PACIENTES HIPERTENSOS ATENDIDOS EM UMA UNIDADE BÁSICA DE SAÚDE DE SANTA INÊS

Não serão incluídos os pacientes da Unidade Básica de Saúde que são atendidos no domicílio.

Obs.: Para pesquisa do tipo bibliográfica o autor deve descrever os critérios utilizados para não incluir os manuscritos na amostra, tais como: qualis de publicação, fonte, data da publicação, entre outros.

- **Coleta de dados**

O autor deve descrever quais as variáveis foram utilizadas durante a pesquisa, especificando como cada variável foi mensurada. As variáveis podem ser do tipo qualitativa e quantitativa.

O autor deve descrever os instrumentos de coleta de dados que foram utilizados durante a pesquisa: observação, questionário, entrevista, formulário, entre outros.

A coleta de dados deverá acompanhar o tipo de pesquisa selecionado, isto é:

- pesquisa bibliográfica: indicar como foram selecionados os artigos; descrever as fontes de pesquisa e o tipo de análise a ser feita no material selecionado (seletiva, crítica ou reflexiva, descritiva, analítica); indicar os descritores indexados utilizados – **CONSULTAR EM:** <https://decs.bvsalud.org/>
- pesquisa experimental: indicar o procedimento metodológico/testagem que foram utilizados;
- pesquisa descritiva: indicar o procedimento da observação: análise documental, questionário, entrevista, formulário, entre outros;
- Considerar outros tipos de pesquisa.

Neste sentido, o autor deve especificar como foram desenvolvidas as pesquisas, como foram aplicados os instrumentos de coleta de dados e informar se as perguntas foram abertas, fechadas ou mistas, caso este seja o instrumento utilizado.

Neste tópico devem-se incluir os materiais, métodos, técnicas e equipamentos que foram utilizados durante a pesquisa, descrevendo marca, sensibilidade, modelo e todas as especificações dos mesmos.

- **Análise de dados**

O autor deve indicar quais programas / softwares foram utilizados para tabular e analisar os dados coletados durante a pesquisa, assim como, os testes estatísticos e nível de significância que serão utilizados para analisar os dados.

Obs.: item dispensável para pesquisa do tipo bibliográfica.

- **Aspectos éticos**

Projetos que envolvem direta ou indiretamente seres humanos necessitam de apreciação de ética. Os projetos devem ser enviados à Plataforma Brasil, obedecendo

às normas éticas da Resolução nº 466 de 12 de Dezembro de 2012 do Conselho Nacional de Saúde. Os participantes da pesquisa deverão assinar Termo de Consentimento Livre e Esclarecido.

Obs.: item dispensável para pesquisa do tipo bibliográfica.

5 RESULTADOS E DISCUSSÕES

Apresentar e discutir os dados fundamentando na literatura, fazendo uso de citações pertinentes ao assunto tratado. A redação deve ser direta, objetiva, sucinta e clara enfocando a relevância e significância dos resultados (SANTOS, 2011, p. 159). É de responsabilidade do pesquisador a forma de apresentação dos resultados, podendo ser: tabela, gráficos e ilustração.

Observação: as **normas** da fundamentação teórica devem ser utilizadas na escrita desse elemento textual (como citar autores, figuras e tabelas).

6 CONCLUSÃO

A conclusão deve levar a reflexão dos leitores quanto aos objetivos propostos para o seu trabalho, se eles foram alcançados e, caso não o tenha sido, explique o porquê de não ter sido possível.

Deve-se escrever de forma sintética, clara e ordenada os principais pontos abordados ao longo do trabalho. Você deve ficar atento para não apresentar dados quantitativos, muito menos dados novos que não foram discutidos ao longo dos capítulos.

Neste item, você pode indicar propostas de trabalhos futuros. Faça pelo menos 3 parágrafos bem elaborados (não faça parágrafos com menos de 4 linhas), concluindo o seu trabalho cada parágrafo falando de um capítulo, não coloque referências neste item.

REFERÊNCIAS

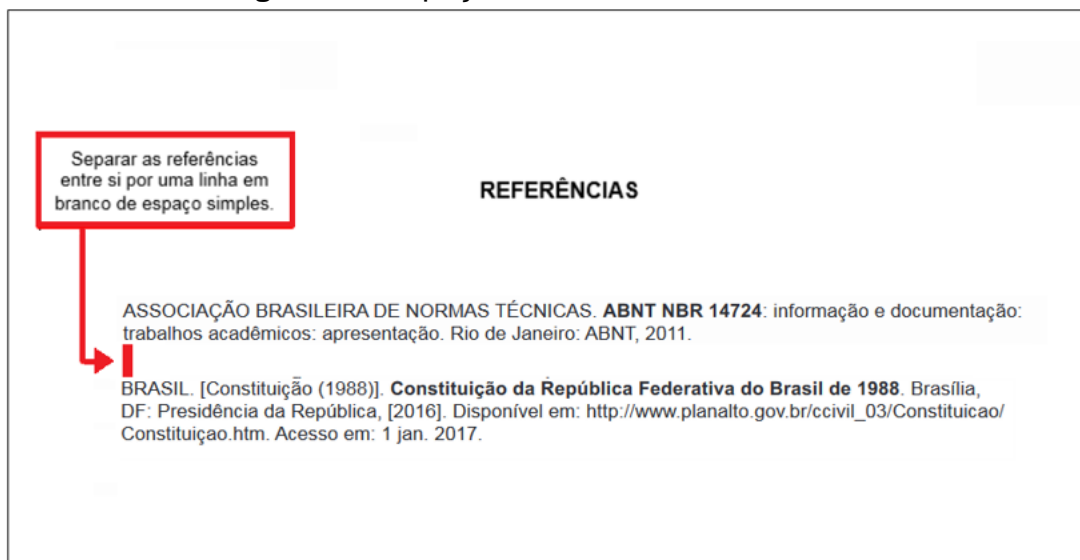
As referências aqui exemplificadas já estão de acordo com a norma atualizada da **ABNT NBR 6023:2018**, logo fique atento a todas as mudanças.

Nas Referências devem constar **obrigatoriamente todas e somente as** obras que foram citadas no trabalho. Não referenciar obras consultadas, documentos utilizados como suporte para a elaboração, como dicionários, normas para apresentação, entre outros.

As referências devem ser reunidas no final do trabalho, em ordem alfabética de seus elementos. Se houver numerais, considerar a ordem crescente. As referências, ordenadas em uma única lista, devem ser padronizadas quanto ao recurso tipográfico e à adoção dos elementos complementares. O recurso tipográfico (**nosso caso, o negrito**) utilizado para destacar o elemento título, deve ser uniforme em todas as referências. A pontuação deve ser uniforme para todas as referências

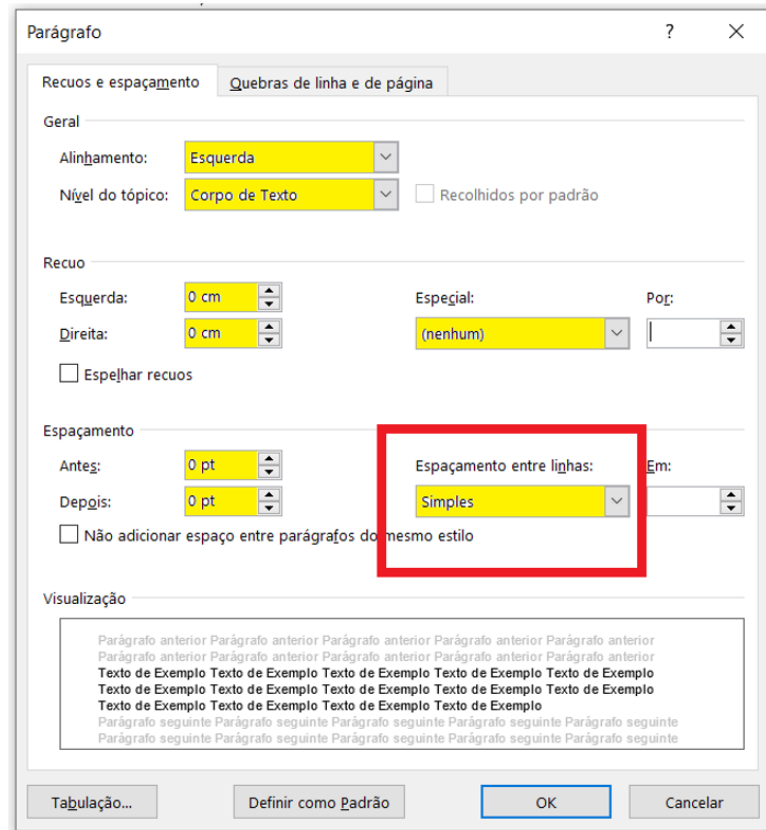
As referências devem ser elaboradas em espaço simples, com Fonte ARIAL, letras tamanhas (12), alinhadas à margem esquerda do texto e separadas entre si por **uma linha em branco de espaço simples, conforme mostra a Figura 5 e 6.**

Figura 4 – Espaçamento entre as referências



Fonte: Adaptado de ABNT (2018)

Figura 5 - Formatação para o corpo das Referências Bibliográficas



Fonte: Adaptado de ABNT (2018)

Indicação de links: não há mais a utilização dos sinais < > para mencionar os links, para documentos online. Deve-se registrar o endereço eletrônico, precedido da expressão **Disponível em:** e a data de acesso, precedida da expressão **Acesso em:**

As expressões *“In”*, *“et al”* e *“[S.I.]”* passaram a ser grafadas em itálico, tal qual as palavras de origem estrangeira como *e-book* e *online*.

Autores entidade: as obras de entidades, que antes precisavam indicar a autoria obrigatoriamente por extenso, agora podem ser tratadas pela forma conhecida ou como está grafado no documento, por extenso ou abreviada, como exemplo:

IBGE. Amparo: região sudeste do Brasil. 2. ed. Rio de Janeiro: IBGE, 1983.

Sublinhado: Não há mais menção ao sublinhado para substituir autores repetidos. Exemplos:

_____ **sobrados e mocambos:** decadência do patriarcado rural no Brasil. São Paulo: Ed. Nacional, 1936.

Atente-se para as formas corretas de apresentar cada tipo de obra. Para saber mais sobre como apresentar cada uma delas ou como referenciar cada uma corretamente, acesse a NBR 6023 / 2018. Seguem algumas exemplificações das formas de referência mais utilizadas em trabalhos acadêmicos.

- **Livro com um autor**

SOBRENOME (CAIXA ALTA), Nome do autor. **Título (negrito)**: subtítulo (se houver – sem realce de negrito). Cidade: editora, ano de publicação.

FAZENDA, Ivani Catarina Arantes. **Interdisciplinaridade**: um projeto em parceria. São Paulo: Loyola, 2007.

- **Livro com até três autores**

Quando houver até três autores, todos devem ser indicados.

SOBRENOME (CAIXA ALTA), nome do autor; SOBRENOME (CAIXA ALTA), nome do autor. **Título (negrito)**: subtítulo (se houver – sem realce de negrito). Cidade: editora, ano de publicação.

AMARAL, Emília; SEVERINO, Antônio; PATROCÍNIO, Mauro Ferreira do. **Novo manual de redação**: gramática, literatura, interpretação de texto. São Paulo: Círculo do Livro, 1995.

- **Livro com quatro ou mais autores**

Pela nova atualização, quando houver quatro ou mais autores, convém indicar todos. Permite-se que se indique apenas o primeiro, seguido da expressão *et al.*

SOBRENOME (CAIXA ALTA), nome do autor *et al.* (**itálico**). **Título (negrito)**: subtítulo (se houver – sem realce de negrito). Cidade: editora, ano de publicação.

URANI, André *et al.* **Constituição de uma matriz de contabilidade social para o Brasil**. Brasília: IPEA, 1994.

- **Documentos online**

Não há mais a utilização dos sinais < > para mencionar os links. Para documentos online, além dos elementos essenciais e complementares, deve-se registrar o endereço eletrônico, precedido da expressão **Disponível em:** e a data de acesso, precedida da expressão **Acesso em:**

CONSOLI, R. A. G. B.; OLIVEIRA, R. L. **Principais mosquitos de importância sanitária no Brasil**. Rio de Janeiro: Editora Fiocruz, 1994. Disponível em: <http://www.fiocruz.br/editora/media/05-PMISB.pdf>. Acesso em: 4 set. 2019.

ACTA CIRÚRGICA BRASILEIRA. São Paulo: **Sociedade Brasileira para o Desenvolvimento da Pesquisa em Cirurgia**, 1997- . ISSN 1678-2674 versão online. Disponível em: http://www.scielo.br/scielo.php?script=sci_serial&pid=0102-8650&lng=pt&nrm=iso. Acesso em: 22 ago. 2019.

ALVES, Castro. **Navio negreiro**. [S. l.]: Virtual Books, 2000. Disponível em: <http://www.terra.com.br/virtualbooks/freebook/port/Lport2/navionegreiro.htm>. Acesso em: 10 jan. 2002.

- **Livros e/ou folhetos e trabalhos acadêmicos em meio digital ou eletrônico**

COELHO, Ana Cláudia. Fatores determinantes de qualidade de vida física e mental em pacientes com doença pulmonar intersticial: uma análise multifatorial. 2009. Dissertação (Mestrado em Ciências Médicas) – Faculdade de Medicina, Universidade Federal do Rio Grande do Sul, Porto Alegre, 2009. Disponível em: <http://www.lume.ufrgs.br/bitstream/handle/16359/000695147.pdf?sequence=1>. Acesso em: 4 set. 2009.

CONSOLI, R. A. G. B.; OLIVEIRA, R. L. **Principais mosquitos de importância sanitária no Brasil**. Rio de Janeiro: Editora Fiocruz, 1994. Disponível em: <http://www.fiocruz.br/editora/media/PMISB.pdf>. Acesso em: 4 set. 2019.

- **Coleção de publicação periódica em meio eletrônico**

CADERNO BRASILEIRO DE ENSINO DE FÍSICA. Florianópolis: Universidade Federal de Santa Catarina, 2008- . ISSN 2175-7941. DOI 10.5007/2175-7941. Disponível em: <https://periodicos.ufsc.br/index.php/fisica/index>. Acesso em: 20 maio 2014.

- **Artigo, seção e/ou matéria de publicação periódica em meio eletrônico**

WINDOWS 98: o melhor caminho para atualização. **PC World**, São Paulo, n. 75, set. 1998. Disponível em: <http://www.idg.com.br/abre.htm>. Acesso em: 10 set. 1998.

- **Legislação**

Inclui Constituição, Decreto, Decreto-Lei, Emenda Constitucional, Emenda à Lei Orgânica, Lei Complementar, Lei Delegada, Lei Ordinária, Lei Orgânica e Medida Provisória, entre outros, em epígrafes e ementas demasiadamente longas, pode-se suprimir parte do texto, desde que não seja alterado o sentido. A supressão deve ser indicada por reticências, entre colchetes;

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

RIO GRANDE DO SUL. [Constituição (1989)]. **Constituição do Estado do Rio Grande do Sul**. 4. ed. atual. Porto Alegre: Assembleia Legislativa do Estado do Rio Grande do Sul, 1995.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil**. Organizado por Cláudio Brandão Oliveira. Rio de Janeiro: Roma Victor, 2002. 320 p.

BRASIL. Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002. Institui o Código Civil. **Diário Oficial da União**: seção 1, Brasília, DF, ano 139, n. 8, p. 1-74, 11 jan. 2002. PL 634/1975.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF: Presidência da República, [2016]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm. Acesso em: 1 jan. 2017

CURITIBA. **Lei nº 12.092, de 21 de dezembro de 2006**. Estima a receita e fixa a despesa do município de Curitiba para o exercício financeiro de 2007. Curitiba: Câmara Municipal, [2007]. Disponível em: <http://domino.cmc.pr.gov.br/contlei.nsf/98454e416897038b052568fc004fc180/e5df879ac6353e7f032572800061df72>. Acesso em: 22 mar. 2017.

RIO DE JANEIRO (Estado). Corregedoria Geral de Justiça. Aviso nº 309, de 28 de junho de 2005. [Dispõe sobre a suspensão do expediente na 6. Vara de Órfãos e Sucessões da Comarca da Capital nos dias 01, 08, 15, 22 e 29 de julho de 2005]. **Diário Oficial do Estado do Rio de Janeiro**: parte 3: seção 2: Poder Judiciário, Rio de Janeiro, ano 31, n. 19, p. 71, 30 jun. 2005.

BRASIL. [Constituição (1988)]. **Constituição da República Federativa do Brasil de 1988**. Brasília, DF: Presidência da República, [2016]. Disponível em: http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/Constituicao/Constituicao.htm. Acesso em: 1 jan. 2017

CURITIBA. Lei nº 12.092, de 21 de dezembro de 2006. **Estima a receita e fixa a despesa do município de Curitiba para o exercício financeiro de 2007**. Curitiba: Câmara Municipal, [2007]. Disponível em: <http://domino.cmc.pr.gov.br/contlei.nsf/98454e416897038b052568fc004fc180/e5df879ac6353e7f032572800061df72>. Acesso em: 22 mar. 2007.

- **Atos administrativos normativos em meio eletrônico**

BRASIL. Ministério da Fazenda. Secretaria de Acompanhamento Econômico. **Parecer técnico nº 06370/2006/RJ**. Rio de Janeiro: Ministério da Fazenda, 13 set. 2006. Disponível em:
http://www.cade.gov.br/Plenario/Sessao_386/Pareceres/ParecerSeae-AC-2006-08012.008423-International_Buslnes_MachIne.PDF. Acesso em: 4 out. 2010.

- **Pessoa jurídica**

Convém que se padronizem os nomes para o mesmo autor, quando aparecem de formas diferentes em documentos distintos.

ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE NORMAS TÉCNICAS. **ABNT NBR 14724**: informação e documentação: trabalhos acadêmicos: apresentação. Rio de Janeiro: ABNT, 2011.

PETROBRAS. **Biocombustíveis**: 50 perguntas e respostas sobre este novo mercado. Rio de Janeiro: PETROBRAS, 2007.

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. **Diretrizes para a política ambiental do Estado de São Paulo**. São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 1993. 35 p.

BRASIL. Ministério da Justiça. **Relatório de atividades**. Brasília, DF: Ministério da Justiça, 1993. 28 p.

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. **Tratados e organizações ambientais em matéria de meio ambiente**. In: SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. Entendendo o meio ambiente. São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 1999. v. 1. Disponível em:
<http://www.bdt.org.br/sma/entendendo/atual.htm>. Acesso em: 8 mar. 2019.

- **Pessoa jurídica com mais de um autor**

AGÊNCIA NACIONAL DE ÁGUA (Brasil); COMPANHIA AMBIENTAL DO ESTADO DE SÃO PAULO. **Guia nacional de coleta de preservação de amostras**: água, sedimento, comunidades aquáticas e efluentes líquidas. Brasília, DF: ANA; São Paulo: CETESB, 2011. 327 p. Disponível em: http://www.cetesb.sp.gpv.br/userfiles/file/laboratórios_publicações/guia-nacional-coleta-2012.pdf. Acesso em: 26 fev. 2015

- **Instituição governamental da administração direta**

Quando for uma instituição governamental da administração direta, seu nome deve ser precedido pelo nome do órgão superior ou da jurisdição à qual pertence

SÃO PAULO (Estado). Secretaria do Meio Ambiente. Diretrizes para a política ambiental do Estado de São Paulo. São Paulo: Secretaria do Meio Ambiente, 1993. 35 p.

- **Capítulo de coletânea (livro organizado que contém contribuições de vários autores):**

SOBRENOME (CAIXA ALTA), nome do autor do capítulo. Título do capítulo. In: SOBRENOME DO ORGANIZADOR DO LIVRO (CAIXA ALTA), nome do organizador do livro (org.). Título da obra em negrito. Local: Editora, ano, página inicial – página final do capítulo.

CELLARD, A. A análise documental. In: POUPART, Jean. et al. (Orgs). A Pesquisa Qualitativa: Enfoques epistemológicos e metodológicos, 3º ed. Rio de Janeiro: Petrópolis, Editora Vozes, 2012, pp. 295-316.

- **Trabalhos acadêmicos (dissertações e teses):**

SOBRENOME, Nome. **Título do trabalho (com destaque em negrito)**. Ano. Número de folhas. Natureza do Trabalho (Nível – Mestrado, Doutorado ou Livre Docência –e área do curso) - Unidade de Ensino, Instituição, Local, Ano de defesa.

NIEL, Marcelo. **Anestesiologistas e uso de drogas: um estudo qualitativo**. 2006. 149 f. Dissertação (Mestrado em Ciências) – Escola Paulista de Medicina, Universidade Federal de São Paulo, São Paulo, 2006.

APÊNDICES

(Opcional)

Consiste em um texto ou documento elaborado por você, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

Os apêndices são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.

APÊNDICE A – TCLE**FACULDADE SANTA LUZIA****TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO – TCLE**

Você está sendo convidado (a) para participar da pesquisa: “**TÍTULO DO PROJETO**”. Cujo propósito é **OBJETIVO GERAL DO PROJETO**.

A sua participação é voluntária, mas é importante e a qualquer momento pode desistir de participar e retirar seu consentimento. Sua participação consistirá em responder as perguntas do questionário. Será garantido o sigilo das pessoas entrevistadas, não constarão dados que permitam sua identificação decorrer do estudo.

Esclarecemos que durante a realização do trabalho não haverá riscos ou desconfortos, nem tampouco custos ou forma de pagamento pela sua participação no estudo. A fim de garantir sua privacidade, seu nome não será revelado caso os dados da pesquisa sejam publicados/divulgados.

Os procedimentos adotados nesta pesquisa obedecem aos critérios da ética em pesquisa com seres humanos conforme a Resolução 466/12 do Conselho Nacional de Saúde (CNS).

Declaro que, após convenientemente esclarecido pelas pesquisadoras e ter entendido o que me foi explicado, concordo em participar da pesquisa.

Santa Inês – MA, _____ de _____ de _____.

Autorização do participante

NOME COMPLETO DO ALUNO

ANEXOS

(Opcional)

Consiste em um texto ou documento não elaborado por você, que serve de fundamentação, comprovação e ilustração.

Os anexos são identificados por letras maiúsculas consecutivas, travessão e pelos respectivos títulos.

ANEXO A - Título do Anexo